# 2022年度春学期(新入生用)履修申告について

大学生活、最初の履修申告です! 本誌を読んで間違いのないように 注意をして手続きをしましょう!

## 履修申告に関する主な日程

学科オリエンテーション	4月2日(土)	10:00~
履修申告	4月2日(土) 4月3日(日) 4月4日(月)	$1 0: 0 0 \sim 2 4: 0 0$ $4: 0 0 \sim 2 4: 0 0$ $4: 0 0 \sim 1 7: 0 0$
<b>履修申告の追加修正・取消期間</b> 人数制限科目の追加登録(先着) 履修申告の修正受付 履修科目の取消(抽選科目も取消可能)	4月7日(木) ~ 4月14日(木) (土日を除く)	9:00~17:00

## 履修申告の注意事項

履修登録の際には、必ず「登録完了」の表示を確認してください。 履修申告時間を過ぎると、申告中でも通信が切断されます。 締切り間際にならないよう、余裕を持って履修申告してください。

中部大学 学生教育部 教務支援課

# 目 次

1. はじめに(必ず読みましょう!)
2. 指定日に手続きができない時 7
3. 学科オリエンテーションと履修申告の日程・会場・手続き 7
(1) 学科オリエンテーション7
(2) 履修申告8
(3) 履修申告の追加修正・取消期間8
(4) 履修状況の確認8
4. 履修申告の手順
5. 時間割作成上の諸注意 1 0
履修順序がある科目10
6. 科目ナンバリングについて 11
7. 履修できる科目の一覧(学科別)12
教科書販売について
PASEO (パセオ)
学内配置図29
2022年度授業日予定表30
TOPICS
本学入学以前に他大学又は短期大学で修得した単位の認定について
「やむを得ぬ事情」について8
授業講義室の確認について9
履修科目の取消しについて10

# 1. はじめに(必ず読みましょう!)

新入生のみなさん、入学おめでとうございます。

みなさんが大学に入って聞く言葉の中には、「教育課程(カリキュラム)」「授業計画(シラバス)」「単位」「必修科目」「履修申告」など、耳慣れない言葉がたくさんあると思います。 ここでは、それらの語句の説明をしますので、正しく理解しましょう。

大学では高校までとは違い、授業を受けるために時間割を作成して登録をするという「履修申告」をしなければなりません。大学では自分自身で、自分だけの時間割を考えることになります。

みなさんが所属する学科が定めた「教育課程(カリキュラム)」にしたがって、これらの授業の中から自分が学修する授業の時間割を作っていくという作業が「履修申告」の手続きです。

本誌では、この履修申告がスムーズに行えるように説明してあります。『学生便覧』と一緒に本誌をよく理解しましょう。

# 「教育課程(カリキュラム)」

所属する学科の趣旨や目的を達成するために、それぞれの学科には多くの授業科目が開講されています。そして、その学科を卒業するために必要な科目や単位数(卒業要件)、進級するための要件(学修進行の制限)、また履修単位の上限などが設けられています。これらを総じて「教育課程(カリキュラム)」といいます。これらは、『学生便覧』に記載してあります。

# 「授業計画(シラバス)」

大学では、それぞれの授業科目によって授業の趣旨、目的、進行計画、成績評価の基準などが担当の教員によって定められています。みなさんはこの授業計画に沿って授業を受けることになりますので、履修申告をする前に、よく確認しましょう。なお、「授業計画(シラバス)」は、Tora-Net Portal で公開しています。

# 「単位」

授業科目を履修し試験に合格することにより、それぞれの授業科目の「単位」を得ることができます。「単位」は科目ごとに決められており、原則として週に1コマ(90分授業)の授業で2単位与えられます。実験や実習、ゼミなどは、これとは異なりますのでそれぞれの科目の単位数は、『学生便覧』に記載されている教育課程の一覧を見て調べましょう。

# 「必修科目」

必修科目とは、所属する学科が指定した、基礎的かつ重要な科目です。全ての科目を卒業までに履修して単位を修得しなければ、卒業することができません。

## 「選択必修科目」

選択必修科目とは、必修科目と同様に重要な科目です。学科が指定した科目の中から指定 の単位数(または科目数)以上を修得しなければならない科目のことをいいます。

## 「科目の区分」

授業科目は、「全学共通教育科目」と「学部教育科目」に分けられます。科目区分ごとに卒業に必要な単位数が決められていますので、必ず『学生便覧』を確認して履修しましょう。

# 「上限単位数」

本学では1学期で履修できる単位数の上限を定めています。これを上限単位数といいます。 上限単位数は以下のとおり、学部・学年によってそれぞれ定められていますので注意してく ださい。『学生便覧』にも記載されています。

		1 年	F生	2 年	<b>F</b> 生	3 年	<b>F</b> 生	4 年	手生
		1期	2期	3期	4期	5期	6期	7期	8期
	工学部	2 4	2 4	2 4	2 4	2 4	2 4	2 0	2 0
	経営情報学部	2 2	2 4	2 4	2 4	2 4	2 4	2 0	2 0
	国際関係学部	2 0	2 4	2 4	2 4	2 4	2 4	2 0	2 0
	人文学部	2 0	2 4	2 4	2 4	2 4	2 4	2 0	2 0
	応用生物学部	2 4	2 4	2 4	2 4	2 4	2 4	2 0	2 0
	生命医科学科	2 3	2 6	2 5	2 4	2 5	2 4	2 0	2 0
生命	保健看護学科	2 4	2 5	2 4	2 5	2 5	2 4	2 4	2 5
健康	理学療法学科	2 4	2 5	2 4	2 5	2 5	2 4	2 0	2 0
科	作業療法学科	2 3	2 6	2 3	2 6	2 3	2 6	2 0	2 0
学 部	臨床工学科	2 4	2 4	2 4	2 4	2 4	2 4	2 0	2 0
нь	スポーツ保健医療学科	2 5	2 4	2 5	2 4	2 5	2 4	2 5	2 4
	現代教育学部	2 4	2 4	2 4	2 4	2 4	2 4	2 0	2 0

# 「履修申告」

履修申告とは、授業科目について履修(授業を受ける)の意思表示をすることであり、決められた日程で必ず行わなければなりません。

履修申告は、オリエンテーションでの説明を聞き、『学生便覧』、『授業計画(シラバス)』と本誌『履修申告について』をよく読み、理解した上で履修する科目を決めてください。

中部大学では、インターネットを利用して履修申告の手続きを行います。具体的な**履修申告の手続方法は、『Tora-Net Portal を利用するために』を参照**してください。

今回みなさんが受講する科目は、履修申告をして正式に登録され決定します。**履修状況の確認は十分に行い、科目の登録が完了するまで自分の責任で**行いましょう。

# 「進級要件」

各学年終了時において、以下の表に示す総修得単位数を修得していないと、次の学年に進 級することができません。学科ごとに制限が異なりますので、十分に確認し、計画的な履修 申告を行ってください。

		1年次から2年次	2年次から3年次	3年次から4年次	
	機械工学科				
	応用化学科	20単位以上	なし		
	宇宙航空理工学科				
工 学 部	都市建設工学科	なし	なし	100単位以上	
部	建築学科			100単位以上	
	情報工学科	451	50##W.L		
	ロボット理工学科	<b>-</b> なし	52単位以上		
	電気電子システム工学科				
	経営情報学部	20単位以上	なし	100単位以上	
	国際関係学部	20単位以上	なし	100単位以上	
	日本語日本文化学科				
Į.	コミュニケーション学科	なし	52単位以上	100単位以上	
人 文 学 部	心理学科	7£C	52単位以上	100年位以上	
溶	歷史地理学科				
	英語英米文化学科	なし	52単位以上	100単位以上 [TOEIC演習Cを含む]	
	応用生物学部全学科	なし	なし	100単位以上	
	生命健康科学部全学科	なし	なし	100単位以上	
	現代教育学部全学科	なし	52単位以上	100単位以上	

# **TOPICS**

# 本学入学以前に他大学又は短期大学で修得した単位の認定について

本学入学以前に他大学又は短期大学で修得した単位について、認定を希望する場合は、4月11日(月)までに教務支援課に必要書類を提出してください。単位の認定は30単位を超えない範囲で行います。詳細については教務支援課で確認してください。

- 提出書類 (1) 単位認定申請書(所定様式)
  - (2) 履修科目の内容を明らかにする文書(シラバス等)
  - (3) 入学する以前の大学等の成績証明書

# 「授業実施形態の確認」

2022年度春学期の授業は座席の間隔を空けたうえで原則、対面授業で実施します。ただし、一部の講義科目についてはオンデマンド型の遠隔で実施します。

個々の授業ごとの実施形態については、Tora-Net Portal のお知らせや履修登録画面で確認してください。

# 「活動制限レベルと授業形態」

学期の途中であっても社会の状況をみて、遠隔実施の科目も含めて全面対面に切り替える場合もあります。また、緊急事態宣言が発出された場合や、大学独自の判断で感染対策の強化を決定した場合は、実験・実習・実技、演習(語学を除く)のみを対面で実施し、他の科目はすべて遠隔(同時双方向型あるいはオンデマンド型)で実施します。

Tora-Net メールや Tora-Net Portal のお知らせに従って授業を受講するようにしてください。

## 「遠隔授業の種類について」

遠隔(オンライン)授業には大きく分けてオンデマンド型授業と同時双方向(リアルタイム)型授業の2種類があります。

オンデマンド型授業は指定された期間内にアクセスして受講できます。授業時間開始前までに授業担当教員から Course Power や Tora-Net メールなどで授業内容が配信されます。必ず配信内容を確認して受講してください。

同時双方向型授業は Zoom や Google Meet などのオンライン会議ツールを使い同時双方向で行われます。原則時間割通りに実施されるので、必ずその時間帯に受講してください。

また、授業ごとに使用するシステム (ツール) が異なるので、授業担当者の指示に従って 授業を受講するようにしてください。

2022年度春学期は、通常時の遠隔授業をすべてオンデマンド型で実施します。

# 「遠隔授業の受講に関して」

本学 Web ページ、Tora-Net Portal などに遠隔授業受講に関する案内や手引きが学期中も 適宜アップロード、更新されます。

大切な情報を見落とさないよう常に自分で確認するように努めてください。

# 2. 指定日に手続きができない時

履修申告の各手続き等において、やむを得ぬ事情により指定期間内に手続きをすることが できない場合は、必ず**事前に**教務支援課窓口(不言実行館4階)にて相談してください。

# 3. 学科オリエンテーションと履修申告の日程・会場・手続き

#### (1) 学科オリエンテーション

4月2日(土)

10:00~ 学科オリエンテーション(会場は下表を参照)

13:30~ 教務支援課・学生支援課オリエンテーション

(留学生のみ対象) 1024講義室

学科オリエンテーション会場一覧

	学部	学科	•	講義室	学部	学科	講義室
		機械工	学科	9 4 6		日本語日本文化学科	2811
		都市建設	L学科	9 5 9		英語英米文化学科	2 5 4 4
		建築学	科	9 5 7	人文学部	コミュニケーション学科	2 5 3 4
		応用化学	学科	9 5 8		心理学科	2 5 3 5
	工学部	情報工	学科	9 4 7		歴史地理学科	2 5 4 5
		ロボット理	工学科	9 4 8		応用生物化学科	5 5 1 2
		電気電子シスラ	テム工学科	9 5 6	応用生物 学部	環境生物科学科	5 0 1 1
		宇宙航空理	工学科	9 2 5		食品栄養科学科 食品栄養科学専攻	937
	経営情報	経営総合学科	学籍番号 (1~100)	2 1 1 1		食品栄養科学科 管理栄養科学専攻	1 1 4 1
	学部		(101~200)	2 2 1 0		生命医科学科	5 1 2 2
			(201∼)	2 2 1 5		保健看護学科	5 5 1 1
		国際学科			生命健康科	理学療法学科	5 1 3 1
	国際関係 学部			9 3 6	学部	作業療法学科	5 1 3 2
	4 171					臨床工学科	5 1 3 3
F	\s\-=#- <del>-#-</del> <del>-#-</del>					スポーツ保健医療学科	5 1 2 1
		の見方についる		_		幼児教育学科	7 2 4 1

9 2 1 → 9号館 2階 1 25 3 4 → 25号館 3階 4 間違いのないようにしましょう!!

現代教育

学部

現代教育学科

現代教育専攻

現代教育学科

中等教育国語数学専攻

7 2 3 1

7 2 3 2

#### (2) 履修申告

4月2日(土)10:00~24:004月3日(日)4:00~24:004月4日(月)4:00~17:00

履修申告はインターネットを利用して指定時間内であればどこからでも手続きを行うことができます。インターネットの環境がない場合、履修に関する質問や相談を希望する人のため、大学キャンパス内でも申告ができます。学科ごとに時間と会場が指定されていますので、詳細については次ページの表を確認してください。

なお、申告の手続方法等に関する質問は、教務支援課窓口で受付けます。具体的な履修申告の画面の操作などは、『Tora-Net Portalを利用するために』を参考に間違いのないように注意しましょう!

#### (3) 履修申告の追加修正・取消期間

4月 7日(木)~14日(木) 9:00~17:00 (土日を除く)

履修科目を変更または削除したい人は、上記の期間内に、各自 Tora-Net Portal で修正手続きを行ってください。

#### (4) 履修状況の確認

履修申告した科目は「履修確認」画面に履修状況として表示されます。間違いなく表示されていれば、履修申告の手続きは完了です。必ず、**各自が自分の責任において確認**をしましょう。また、この確認画面はいつでも確認ができます。

# **TOPICS**

# 「やむを得ぬ事情」について

大学で言う「やむを得ぬ事情」とは、「病気」や「親族の慶弔」、「バスや電車など の遅延」などに限られます。

以下はいずれも、「やむを得ぬ事情」とは認められないものです。

- ① オリエンテーションがあることを知らずに旅行の契約を旅行会社とした。
- ② 自動車学校の卒業試験を受験するために大学の行事を欠席した。
- ③ アルバイトの契約をしていたために、実施が決まった補講を欠席した。
- (4) 自動車のタイヤがパンクしたために遅刻して学期末試験が受験できなかった。

# 4月2日(土)履修申告会場および割当時間

学 科	時 間	会場
機械工学科	13:30~14:15	
都市建設工学科	13:30~14:15	
建築学科	14:15~15:00	
応用化学科	12:45~13:30	
情報工学科	13:30~14:15	
ロボット理工学科	12:45~13:30	
電気電子システム工学科	12:45~13:30	
宇宙航空理工学科	13:30~14:15	
経営総合学科	15:00~15:45	
国際学科	12:00~12:45	222A実習室
日本語日本文化学科	12:00~12:45	2220天日王
英語英米文化学科	12:00~12:45	223A実習室
コミュニケーション学科	12:00~12:45	
心理学科	15:45~16:30	223B実習室
歴史地理学科	15:45~16:30	
応用生物化学科	15:00~15:45	242A実習室
環境生物科学科	15:45~16:30	(総合情報センター)
食品栄養科学科	15:45~16:30	
生命医科学科	12:00~12:45	
保健看護学科	12:45~13:30	
理学療法学科	14:15~15:00	
作業療法学科	14:15~15:00	
臨床工学科	12:45~13:30	
スポーツ保健医療学科	14:15~15:00	
幼児教育学科	14:15~15:00	
現代教育学科	14:15~15:00	

# TOPICS

# 授業講義室の確認について

授業が行われる講義室は、「サービスメニュー」  $\rightarrow$  「履修確認」  $\rightarrow$  「一覧形式で表示する」で各自確認できます。

- ※講義室が複数表示されている科目は、一番上に記載されている講義室が初回講義室になります。(但し、【教室欄】に「別途指示」、【情報欄】に「教室は担当教員の指示に従ってください」と記載されている科目については、学科掲示板、担当教員からのメール等にて初回講義室を確認してください)
- ※週2回以上開講される科目は「サービスメニュー」→「履修確認」で表示される、時間割表にて初回講義室を確認してください。

# 4. 履修申告の手順

『Tora-Net Portal を利用するために』を参考にしながら履修申告しましょう。

- 1. 自分のクラスを確認。 担当者等のクラス指定のある科目については、学科掲示板等で確認。
- 2. 「6. **履修できる科目の一覧**」を確認して履修科目を決める。 本誌の最終ページ「授業時間割(控)」に下書きをしながら、以下の作業を進める。
- 3. 指定科目を忘れないように申告。
- 4. 選択科目の中から自分の履修したい科目を申告。
- 5. 履修単位数の上限を超えていないか確認。

# 5. 時間割作成上の諸注意

# 履修順序がある科目

- 1. 科目名に「I・II・III・IV・V・VI」が含まれる科目は、数字の小さい科目から順番に 履修しなければなりません。ただし、**数字の小さい科目の履修履歴があれば、単位を修** 得していなくても次の科目を履修できます。
  - 例 「中国語入門 I 」 → 「中国語入門 II 」 「中国語入門 I 」を履修したことがないと「中国語入門 II 」は履修できません。
- 2. 科目によっては他の科目を履修したことがないと受講ができない科目があります。 学生便覧にて確認をしてください。
  - 例 「微分積分学 I」を履修したことがないと「微分方程式」は履修できません。

# TOPICS

# 履修科目の取消しについて

履修申告をした科目を事情により出席できなくなった場合、指定期間内であれば取消すことができます。取消した場合は学期末に成績がつかず、履修した履歴自体なくなります。取消科目によっては次学期以降に影響する場合があります。よく考えて取消しをしてください。

#### 履修取消期間

4月 7日 (木) ~8日 (金) 4月11日 (月) ~14日 (木)

 $9:00\sim17:00$ 

(当選した抽選科目を含めて Tora-Net Portal (Web) から取消し可能です)

【後半科目のみ】6月15日(水)~17日(金)※教務支援課窓口でのみ受付

※後半科目とは、学期16週における9週目から始まる科目のことです

# 6. 科目ナンバリングについて

1. 科目ナンバリングとは

中部大学で開講されている授業科目(全学共通教育科目、学部教育科目)について、分野・系統、難易度等に応じた特定の記号や数字を付与することで、学修の段階や順序が分かるように表示したものです。

2.科目ナンバリングの目的

科目ナンバリングを実施することにより、体系的な教育課程の構築や確認が可能となるため、カリキュラムの改善に繋げられます。また学生の皆さんにとっても、学修したい分野について、どのように学修を進めていけば良いかが明確になるため、体系的な学修が可能となります。その他に、他学部・他学科等の授業科目を履修する際の指標としても利用することができます。

3. 科目ナンバリングの構造

所属(学部・学科等)、分類(分野・系統等)、難易度等を組み合わせた、2つの文字コードと6つの数字(一部文字)からなる8桁のコード(科目ナンバー)を与え、教育プログラムの中でその科目の学修段階や履修順序を示します。

## E M 1 2 1 A 0 1

① ② ③ ④

① 所属コード

教育課程表における科目の所属(学部・学科、全学共通教育部、教職課程等)を、アルファベット記号(2文字)で示します。(表1参照)

② 水準コード

授業科目の難易度を数字1文字で示します。

【水準(ランク)の内容】

1:初級レベル 2:中級レベル 3:上級レベル 4:発展・応用レベル

9:その他(ランク付けが難しい科目、卒業要件外科目など)

③ 分類コード

科目の分野・系統等を3桁(数字2桁+文字1桁)で示します。なお、分類不可の科目には、00Aを割り当てます。(表2参照)

④ 識別コード

授業科目を識別するものとして数字2桁で示します。ただし、数字の大小が授業の難易度を 示すものではありません。なお、応用生物学部食品栄養科学科、現代教育学部現代教育学科の 識別コードは、以下のとおり運用します。

■食品栄養科学専攻:01~ ■管理栄養科学専攻:51~

■現代教育専攻:01~ ■中等教育国語数学専攻:51~

科目ナンバリング表は、シラバスシステムの補足資料に掲載されています。 履修登録の際、シラバスと一緒に確認しましょう。

## 教科書販売について

以下の期間で2022年度春学期講義の教科書販売を行います。春学期後半科目・前期集中科目についてもこの期間で販売を行います。

日時: 4月2日(土)  $\sim$ 22日(金) 9:00 $\sim$ 17:00

場所: 9号館1階 学生ラウンジ

※ 4/2 (土)、4/3 (日)以外の土曜日、日曜日については販売を行いません。 ※ 教科書販売の詳細については、学科オリエンテーション時にお知らせします。

<新型コロナウイルス感染拡大に関するお願い> ※必ず目を通してください。

- ・マスク着用、こまめな手洗い等、基本的な感染対策にご協力お願いいたします。
- ・学科オリエンテーション実施日【4/2(土)】と授業開始日【4/7(木)】は大変混雑することが予想されます。上記期間内であれば、いつでも購入できますので、できるだけ密を避けて購入するようにしてください。
- ・販売所には、教科書販売リストを記入する場所はありません。 入学式の際に配布する<u>「教科書販売リスト」</u>を使用し、4/2 の学科オリエンテーションでの内 容をよく確認して事前に作成し、販売所に持参してください。また Tora-Net Portal のお知 らせにも掲載します。

#### 【教科書販売リスト】

Tora-Net Portal → 大学からのお知らせ → (新入生) 2022年度の教科書販売について

- ・科書販売リストが手元にない場合、「教科書 no」「科目名」「担当者」「書名」とご自身の氏名を記載した、任意の用紙でも購入可能です。
- ・学生1人あたりの販売時間を減らすため、販売スタッフによる袋詰めは行いません。9号館1階エントランスで、各自袋詰めにご協力をお願いいたします。(袋は有料になります。できるだけマイバックを持参してください。)

# **PASEO**(パセオ)

PASEO は必修科目ではありません。 英語力を付けたい人のための授業です。

PASEO(Preparation for Academic Study in English Overseas)は、英語力を留学や将来の仕事に活かしたい人たちのための英語強化プログラムです。オハイオ大学認定のネイティブ講師陣「OPELT(オペルト)」が担当する全て英語で行われる授業です。

## PASEOの3つのコース

パセオアカデミックL&S Academic Listening & Speaking …月・木:9・10 限(週2回)「聞く」「話す」を重視して学びます。 パセオアカデミックR&W Academic Reading & Writing ……火・金:9・10 限(週2回)「読む」「書く」を重視して学びます。 パセオコンテンツ Content Course …… テーマ別の週1回のクラスで、「発音」「科学」「異文化理解」…などを英語で学びます。

## PASEOの受講方法

- ① PASEO オリエンテーションに参加(手順について詳しく説明します)※参加は任意
- ② PASEO プレースメントテスト(オンライン)を受験(適切なレベルを判定します)
- ③ PASEO レジストレーション(オンライン)を行う(希望クラスを登録します)
- ④ 履修申告を行う(単位修得希望者)

PASEO プレースメントテスト、PASEO レジストレーションは下記専用ページから↓

https://www3.chubu.ac.jp/paseo/news/27768/



2022 年 4 月 4 日(月)23:59 締切

## PASEOオリエンテーション

会場:アクティブホール(不言実行館 1階)

- ◆第1回3月25日(金)10:00~11:00 ◆第2回3月25日(金)14:00~15:00
- ◆第3回 4月 4日(月) 10:00~11:00 ◆第4回 4月 4日(月) 14:00~15:00

※学科オリエンテーションが対面で実施されない場合は、「PASEO オリエンテーション」は中止とし、質問は E メールで受け付けます。 ※参加する場合は、いずれかの日程のうち、1 回に参加してください。

本気で英語力を伸ばしたい方は、4月4日(月)までに手続きを!!

PASEO ホームページ https://www3.chubu.ac.jp/paseo/

お問い合わせ先: 国際センター(キャンパスプラザ2階) E-mail: clc@office.chubu.ac.jp

# 2022年度授業日予定表

2022 ~ 2023

## 白抜き活字は授業日

# 中部大学

	H 3//							` '
		目	月	火	水	木	金	土
3	月	20	②1 春分の日	22	23 学位記授与式	24	25 在学生ポリエンテーション 在学生履修申告	26 在学生履修申告
		27 在学生履修申告	28 新入生オリエンテーションフレッシュマンテスト	29 新入生オリエンテーション ブレッシュマンテスト 在 学 生 修 正 申 告	30 在学生修正申告	31	4月1入学式	2 オリエンテーション 新入生履修申告
	月	3 新入生履修申告	4 新入生履修申告	5	6	<b>7</b> 1(1)	<b>8</b> 1(1)	9
4		10	1(1)	1(1)	<b>1</b> 1(1)	1 2(2)	<b>(b)</b> 2(2)	16
*		17	18 2(2)	<b>19</b> 2(2)	20 2(2)	3(3)	22 3(3)	23
		24	<b>25</b> 3(3)	<b>26</b> 3(3)	<b>27</b> 3(3)	<b>28</b> 4(4)	29昭和の日	30
		5月1			(4) みどりの日	(5)こどもの日		7
		- / •	2 4(4)	③ 憲法記念日			6 4(4)	
5	月	8	9 5(5)	4(4)	<b>1</b> 4(4)	<b>12</b> 5(5)	<b>13</b> 5(5)	14
		15	<b>16</b> 6(6)	5(5)	18 5(5)	6(6)	<b>20</b> 6(6)	21
		22	<b>23</b> 7(7)	6(6)	<b>25</b> 6(6)	26 7(7)	7(7)	28
		29	8(8)	<b>31</b> 7(7)	6月1 7(7)	2 8(8)	3 8(8)	4
6	月	5	6 9(1)	<b>7</b> 8(8) 創立者記念日	8 8 (8) スポーツ大会	9(1)	9(1)	11
~	/ •	12	10(2)	9(1)	<b>(b)</b> 9(1)	10(2)	10(2)	18
L		19	<b>20</b> 11(3)	10(2)	22 10(2)	<b>23</b> 11 (3)	24 11 (3)	25
		26	<b>27</b> 12(4)	28 11(3)	<b>29</b> 11 (3)	<b>30</b> 12(4)	7月1 12(4)	2
		3	<b>4</b> 13(5)	<b>5</b> 12(4)	<b>6</b> 12(4)	<b>7</b> 13(5)	<b>8</b> 13(5)	9
7	月	10	14(6)	13(5)	<b>13</b> (5)	14(6)	<b>15</b> 14(6)	16
		17	18 海 の 日	19 14(6)	20 14(6)	<b>21</b> 15(7)	<b>22</b> 15(7)	23
		24	<b>25</b> 15(7)	<b>26</b> 15(7)	<b>27</b> 15(7)	28 期末試験(8)	29 期末試験(8)	30
		31	8 月 1 期末試験(8)	2 期末試験(8)	3 期末試験(8)	4 試 験	5 試験予備日	6
		7	8	9	10	①山の日	12	13
8	月	14	15	16	17 追 試 験	18 追 試 験	19	20
		21	22	23	24	25	26	27
		28	29	30	31	9月1	2	3
	月		5	6	7	1 1	9	10
9		4				8		-
		11	12 オリエンテーション 履修申告	13 履修申告	14 履修申告	15	16 追加修正申告	17 追加修正申告
		18	19敬老の日	20	1(1)	22 1(1)	23 1(1) 秋分の日	24
		25	26 1(1)	27 1(1)	28 2(2)	29 2(2)	30 2(2)	10月 1
1		2	3 2(2)	4 2(2)	<b>5</b> 3(3)	6 3(3)	3(3)	8
10	月	9	10 3(3) スポーツの日	<b>1</b> 3(3)	4(4)	<b>B</b> 4(4)	4(4)	15
		16	4(4)	18 4(4)	<b>19</b> 5(5)	20 5(5)	<b>21</b> 5(5)	22
		23	<b>24</b> 5(5)	<b>25</b> 5(5)	<b>26</b> 6(6)	<b>27</b> 6(6)	<b>28</b> 6(6)	29
		30	<b>31</b> 6(6)	11月 <b>1</b> 6(6)	<b>2</b> 7(7)	3 7(7) 文化の日	4 大 学 祭	5 大 学 祭
11	月	6 大 学 祭	7(7)	8 7(7)	9 8(8)	<b>10</b> 8(8)	<b>①</b> 7(7)	12
111	Л	13	<b>1</b> 4 8(8)	<b>15</b> 8(8)	<b>16</b> 9(1)	<b>1</b> 9(1)	<b>18</b> 8(8)	19 開学記念日
		20 推薦入試	<b>2</b> 9(1)	<b>22</b> 9(1)	② 勤労感謝の日	20 10(2)	<b>25</b> 9(1)	26
		27	28 10(2)	29 10(2)	<b>30</b> 10(2)	12月 <b>1</b> 11(3)	2 10(2)	3
		4	<b>5</b> 11(3)	6 11(3)	<b>7</b> 11(3)	8 学園創立記念日		10
12	月	11	12(4)	13 12(4)	12(4)	<b>1</b> 12(4)	16 12(4)	17
	. •	18 特別奨学生入試	=	20 13(5)	<b>21</b> 13(5)	22 13(5)	<b>23</b> 13(5)	24
		25	26 14(6)	27	28	29	30	31
			②振替休日	3	4	5	<b>6</b> 14(6)	7
		8		14(6)	<b>1</b> 14(6)	14(6)	15 (7)	14 大学入学共通テスト
1	月	15 大学入学共通テスト	-	15(7)	14(0) 15(7)	14(0) 19 15(7)	2 期末試験(8)	21
		22		<b>24</b> 期末試験(8)				28
				_	25 期末試験(8)	26 期末試験(8)	27 試 験	
		29	30 試 験	31 試験予備日	2月1前期入試	2前期入試	3前期入試	
2	月	5前期入試		7 追 試 験	8 追 試 験	9 追 試 験	10	① 建国記念の日
_	/ <b>3</b>	12	13	14	15	16	17	18
		19	20	21	22	② 天皇誕生日	24	25
		26	27	28	3月1	2	3	4
		5	6	7	8	9後期入試	10	11
3	月	12	13	14	15	16	17	18
1		19	20	②1 春分の日	22	23 学位記授与式	24	25 在学生オリエンテーション 在学生履修申告
		26 在学生履修申告	27 在学生履修申告	28 新入生オリエンテーション フレッシュマンテスト	29 在学生修正申告	30 在学生修正申告	31	
* +¤ #				で中佐ナス利日の				

<sup>※</sup>授業日の数字は各曜日の授業回数。( )はクォーターで実施する科目の授業回数。 ※16週目以降の試験予定日は、1科目を複数クラスで開講し、同時に試験実施の必要性のある科目の試験日。 ※スポーツ大会による休講分の補講日は指定する(6月22日水曜日7・8時限)。 ※入試日程については今後変更される場合あり。

2022年度春学期授業時間割(控

_											
	担当者										
徘											
	担当者										
*	科目名										
	担当者										
¥	科目名							ت د د	i i		
	担当者										
×	科目名										
	担当者										
Ħ											
		1・2時限	11:00	3・4時限	5 12:45	5・6時限	5:05	7・8時限	16:50	9・10時限	18:35